

# PORTAFOLIO DE SERVICIOS



**Maicao – La Guajira**

## **¿Quiénes somos?**

Cordial saludos

AFASALUD. Es un servicio de asesoría y capacitación de facturación hospitalaria y auditoría en salud, basado en modelos estratégicos que permiten realizar un fortalecimiento integral de nuestros clientes en el cumplimiento de sus objetivos.

## **Nuestra misión**

Formar excelentes facturadores y auditores de cuentas médicas, conocedores de los lineamientos técnicos y legales que rodean la facturación en salud. Nos embarga el deseo de formar personas idóneas para las instituciones prestadoras de servicios de salud y las administradoras de planes de beneficios.

## **Nuestra visión**

Ser el mejor servicio de asesoría de facturación en salud y auditoría de cuentas médicas que se encuentre en Colombia.

## **NUESTRA EXPERIENCIA Y COMPETENCIA**

Somos una institución:

1- formadora de excelentes facturadores y auditores de cuentas medicas. Nuestros egresados se caracterizan por su alto perfil de competencia, calidad e idoneidad.

2- Asesora de instituciones prestadoras de salud en el proceso de facturación y manejo de glosa.

3- Consejera de empresas promotoras de salud en el proceso de autorizaciones de servicios de salud

4- Agencia de personal para las áreas de facturación y auditoría de cuentas medicas de las eps e ips

5- Guía en el desarrollo de software de facturación hospitalaria.

6- Competencia e idoneidad para la realización de auditoría externa de facturas de servicios de salud

## SERVICIO NO. 1

# APLICACIONES WEB PARA FACTURACIÓN Y AUDITORIA DE CUENTAS MEDICAS.

EN [WWW.AFASALUD.COM.CO](http://WWW.AFASALUD.COM.CO) ENCUESTRA:

- Homologador de soat a cups actualizado.
- Liquidación en línea de:
- Cirugías, oxígeno y ambulancia,
- Generar manual tarifario soat según tu contratación. y mucho más.

## SERVICIO NO. 2

# DIPLOMADO DE FACTURACIÓN Y AUDITORIA DE CUENTAS MEDICAS.

Facturación proceso base y fundamental en toda institución prestadora de servicios de salud, motor de estas organizaciones y medio por el cual subsisten. Es un proceso que compromete a todos los empleados, puesto que Su correcta realización y cobro garantiza el crecimiento de la empresa. Es de vital importancia que el recurso humano que labora en estas instituciones esté capacitado para desempeñar este trabajo.

En el sector salud el cobro que se realiza por la atención brindada a un usuario está reglamentada por una serie de lineamientos organizativos y estructurales que rigen la facturación en salud. Estos patrones pueden ser de tres tipos:

**1- Legales:** El gobierno a través de sus órganos de control ha dispuesto de leyes, decretos y resoluciones que indican ¿qué? ¿Cuándo? y ¿cómo? facturar en el sector salud

**2- Contractuales:** A través de contratos se fija como se hará la facturación. Esta relación contractual está regida por una serie de lineamientos legales que regulan la prestación de los servicios de salud.

**3- Técnicos:** El estado ha establecido una serie de formatos y elementos técnicos que son de obligatorio diligenciamiento para realizar el cobro por los servicios prestados. Su correcta elaboración garantiza que la factura no será devuelta o glosada.

En conclusión la facturación en el sector salud se caracteriza por el seguimiento de muchos patrones legales que son necesarios conocerlos y aplicarlos a nuestra organización para generar una correcta facturación y auditoría de los servicios de salud.

## LOGROS DEL DIPLOMADO

A terminar el proceso de aprendizaje el asistente estará en la capacidad de:

- Conocer de manera correcta cómo funciona el proceso de facturación.
- Saber las falencias actuales del proceso y sus consecuencias.
- Implementar el plan de mejoramiento del proceso de facturación.
- Conocer que, por qué y para qué es el manual, las tarifas y leyes iss y soat
- Saber qué, cuándo y qué hacer cuando hay un accidente de tránsito, evento catastrófico y/o terrorista.
- Conocer la cobertura y requisitos para generar el cobro a las aseguradoras y el fosyga.
- Realizar una correcta facturación y revisión de los servicios de salud a tarifa iss y soat
- Saber cómo se garantiza de manera efectiva el aumento anual de los valores en tarifa soat.
- Crear, revisar y/o corregir de manera correcta los valores de un software de facturación a tarifa iss y soat.
- Diligenciar de manera correcta los formularios técnicos requeridos para generar el cobro a las aseguradoras y el fosyga.
- Conocer qué y cuál es la cobertura del plan obligatorio de salud en Colombia
- Saber los tipos de contratos que se dan en la salud
- Anexar de manera correcta los soportes a una factura
- Auditar las tarifas y/o valores de una factura
- Conocer el plan de beneficios al que tienen derechos los colombianos (actual pos)
- Formular y responder a glosas o devoluciones a las facturas
- Inspeccionar el proceso de autorización de servicios de salud
- Detectar las falencias actuales del proceso de auditoría
- Implementar el plan de mejoramiento del proceso de auditoría de cuentas.
- Promover ideas para corregir y/o evitar la pérdida de dinero por desconocimiento de la ley.

## ESTRATEGIA DE CAPACITACIÓN

En el diplomado de facturación en salud se utilizarán los siguientes métodos de enseñanza.

Actividad diagnóstica: Antes de comenzar el proceso de capacitación se realizará un diagnóstico sobre la situación actual de la IPS entre ellos: organización, empresas contratadas, nivel de conocimiento, unión de los empleados, y metodología de trabajo. Lo anterior es con el fin de conocer las circunstancias actuales de la empresa para determinar el mejor proceso de aprendizaje, así como las áreas y/o conceptos de mayor trabajo.

Técnica expositiva: Para impartir el conocimiento a los asistentes, se utilizarán diapositivas a través de las cuales se expondrán los temas a tratar. Utilizando este método audiovisual se garantiza en un mayor porcentaje la obtención de los conocimientos propuestos.

Técnica interrogativa: En el proceso de capacitación se harán actividades de evaluación para asegurar que el proceso de aprendizaje esté siguiendo su curso y que los asistentes estén comprendiendo lo explicado.

Técnica de aprendizaje continuo: A los asistentes se les entregará en medio magnético y físicos los documentos pertinentes para recordar, aprender y explorar continuamente lo aprendido en la capacitación. El objetivo no es solo brindar bases sólidas de conocimiento sino herramientas físicas y/o sistemáticas para que el proceso de aprendizaje sea continuo.

## SERVICIO NO. 3

# DIPLOMADO EN MANUAL, TARIFAS Y LEYES SOAT

Las instituciones prestadoras de servicios de salud ya sean públicas o privadas tienen como objeto la prevención, tratamiento y recuperación de la salud de los pacientes. Pero no hay que olvidar que es un ente económico y como tal debe vigilar que a la organización entre el mayor recurso posible; para garantizar estos ingresos se han creado unos parámetros legales, como lo es el manual tarifario soat el cual es de obligatorio cumplimiento en los casos de accidente de tránsito, desastres naturales, atentados terroristas y los demás eventos catastróficos definidos por el Consejo Nacional de Seguridad Social en Salud; también en la atención inicial de urgencias de otra naturaleza, si no hay acuerdo entre las partes.

Las empresas sociales del estado y clínicas tienen este manual como parámetro base de valores para generar el cobro por los servicios prestados. El conocer a cabalidad este tarifario garantiza la realización de una correcta facturación, evitar glosas y pérdida de dinero. Muy a menudo se atiende pacientes víctimas de accidentes de tránsito o eventos terroristas, el ministerio de la protección social ha establecido una serie de leyes y decretos que nos indican como generar el cobro a las aseguradoras y el fosalud. Estos parámetros legales son necesarios seguirlos como se indica, sería muy importante que todos los empleados de la empresa conozcan los estamentos legales. Puesto que actualmente por el desconocimiento parcial o total del manual soat se ha dejado de percibir una serie de recursos; Pérdida que se puede evitar con el conocimiento del manual, las tarifas y las leyes soat.

En este proceso de capacitación que se está ofreciendo los asistentes obtendrán una serie de conocimientos vitales para desempeñar con excelencia su labor. Este proceso de aprendizaje está dirigido primordialmente al área de facturación, admisión, y cartera, aunque es importante que otros empleados diferentes a los anteriormente mencionados conozcan el proceso, para que así se pueda realizar un trabajo en equipo en el cual todos hablen el mismo idioma.

## LOGROS DEL DIPLOMADO

A terminar el proceso de aprendizaje el asistente estará en la capacidad de:

- Conocer que, por qué y para qué es el manual, las tarifas y leyes soat
- Saber qué, cuándo y qué hacer cuando hay un accidente de tránsito, evento catastrófico y/o terrorista.
- Conocer la cobertura y requisitos para generar el cobro a las aseguradoras y el fosalud.
- Realizar una correcta facturación y revisión de los servicios de salud a tarifa soat.
- Saber cómo se garantiza de manera efectiva el aumento anual de los valores en tarifa soat.
- Crear, revisar y/o corregir de manera correcta los valores de un software de facturación a tarifa soat.
- Diligenciar de manera correcta los formularios técnicos requeridos para generar el cobro a las aseguradoras y el fosalud.
- Promover ideas para corregir y/o evitar la pérdida de dinero por desconocimiento de la ley.
- Establecer conceptos para responder o aceptar glosas con asuntos referentes al manual, la tarifa y leyes soat.
- Impartir los conocimientos adquiridos a otros empleados.



## ESTRATEGIA DE CAPACITACIÓN

En el diplomado en manual, tarifas y leyes soat se utilizarán los siguientes métodos de enseñanza.

Actividad diagnóstica: Antes de comenzar el proceso de capacitación se realizará un diagnóstico sobre la situación actual de la ips entre ellos: organización, empresas contratadas, nivel de conocimiento, unión de los empleados, y metodología de trabajo. Lo anterior es con el fin de conocer las circunstancias actuales de la empresa para determinar el mejor proceso de aprendizaje, así como las áreas y/o conceptos de mayor trabajo.

Técnica expositiva: Para impartir el conocimiento a los asistentes, se utilizarán diapositivas a través de las cuales se expondrán los temas a tratar. Utilizando este método audiovisual se garantiza en un mayor porcentaje la obtención de los conocimientos propuestos.

Técnica interrogativa: En el proceso de capacitación se harán actividades de evaluación para asegurar que el proceso de aprendizaje esté siguiendo su curso y que los asistentes estén comprendiendo lo explicado.

Técnica de aprendizaje continuo: A los asistentes se les entregará en medio magnético y físicos los documentos pertinentes para recordar, aprender y explorar continuamente lo aprendido en la capacitación. El objetivo no es solo brindar bases sólidas de conocimiento sino herramientas físicas y/o sistemáticas para que el proceso de aprendizaje sea continuo.

## SERVICIO NO. 4

# DIPLOMADO EN ADMISION HOSPITALARIA

La prestación de servicios de salud en Colombia está sujeta a un plan de beneficios denominado plan obligatorio de salud POS. En este se encuentran las tecnologías en salud que deben garantizar las empresas promotoras de servicios de salud, las empresas administradoras de riesgos laborales y los regímenes de excepción a sus afiliados. El conocer la cobertura de este plan nos ayuda a prestar servicios de calidad a los usuarios y evitar el facturar de manera errada servicios que las eps y arl no cubren.

Cuando un usuario llega a solicitar servicios de salud, uno de los primeros pasos es la admisión, este es un proceso base e importante en una ips. El realizar de manera correcta la admisión es uno de los fundamentos para realizar una excelente factura, ya que en esta área se determina la empresa responsable del pago y de allí en adelante el paciente será cubierto por la entidad.

El prestar los servicios de salud a un paciente depende en gran parte de la contratación que se tenga con la empresa a la cual está afiliada. Esta relación entre eps e ips se encuentra reglamentada y se han de cumplir una serie de estamentos legales denominado anexos técnicos. Estos funcionan como autorización de los servicios de salud y su realización es de obligatorio diligenciamiento y/o envío por parte de las empresas promotoras de salud y los prestadores de la salud.

En esta capacitación se abarcarán todos los temas anteriormente mencionados.

## LOGROS DEL DIPLOMADO

A terminar el proceso de aprendizaje el asistente estará en la capacidad de:

- Conocer qué y cuál es la cobertura del plan obligatorio de salud en Colombia
- Saber los tipos de contratos que se dan en la salud
- Realizar de manera excelente el proceso de admisión y verificación de derechos.
- Diligenciar correctamente el anexo técnico no. 2 y 3
- Enviar excelentemente el anexo técnico no. 2 y 3
- Saber qué hacer en caso de autorización o negación de servicios
- Detectar las falencias actuales del proceso de admisiones.
- Implementar el plan de mejoramiento del proceso de admisiones.
- Promover ideas para corregir y/o evitar la pérdida de dinero por desconocimiento de la ley.
- Establecer conceptos para responder o aceptar glosas con asuntos referentes al plan obligatorio de salud y los anexos técnicos.
- Impartir los conocimientos adquiridos a otros empleados

## ESTRATEGIA DE CAPACITACIÓN

En el diplomado en actual pos, admisiones y anexos técnicos se utilizarán los siguientes métodos de enseñanza.

Actividad diagnóstica: Antes de comenzar el proceso de capacitación se realizará un diagnóstico sobre la situación actual de la ips entre ellos: organización, empresas contratadas, nivel de conocimiento, unión de los empleados, y metodología de trabajo. Lo anterior es con el fin de conocer las circunstancias actuales de la empresa para determinar el mejor proceso de aprendizaje, así como las áreas y/o conceptos de mayor trabajo.

Técnica expositiva: Para impartir el conocimiento a los asistentes, se utilizarán diapositivas a través de las cuales se expondrán los temas a tratar. Utilizando este método audiovisual se garantiza en un mayor porcentaje la obtención de los conocimientos propuestos.

Técnica interrogativa: En el proceso de capacitación se harán actividades de evaluación para asegurar que el proceso de aprendizaje esté siguiendo su curso y que los asistentes estén comprendiendo lo explicado.

Técnica de aprendizaje continuo: A los asistentes se les entregará en medio magnético y físicos los documentos pertinentes para recordar, aprender y explorar continuamente lo aprendido en la capacitación. El objetivo no es solo brindar bases sólidas de conocimiento sino herramientas físicas y/o sistemáticas para que el proceso de aprendizaje sea continuo.

## SERVICIO NO. 5

### REDUCCION DE GLOSAS EN IPS AL 5%

La fuente económica de una IPS es su facturación, por ello deben vigilar que esta no sea glosada ni devuelta. Aunque este es el deseo de toda IPS actualmente muchas manejan un alto nivel de glosas. Esto se debe a procesos mal empleados, enfocados u obsoletos. Queriendo ayudar al crecimiento económico de las IPS, AFASALUD ofrece el servicio de reducción de glosas al 5%.

#### LAS ETAPAS DEL PROCESO SERÁN:

**1- Acción diagnóstica:** en la primera fase del proceso se hará una revisión del nivel actual de glosas y devoluciones de la ips y la gravedad o pertinencia de estas.

**2- Análisis de los procesos incidentes en las glosas:** se realizara un estudio de las glosas generadas a la IPS, con el fin de determinar cuáles son las causantes de la misma.

**3- Estructuración del proceso a seguir:** habiendo conocido el porcentaje y causantes de glosas, se hará un plan de acción para erradicar de raíz las acciones que están generando las glosas y devoluciones.

**4- Capacitación al personal:** dentro del proceso de acción se hará un arduo proceso capacitatorio al personal administrativo y asistencial, con el fin de superar las causales humanas de conocimiento que inciden en las glosas.

**5- Auditoría de facturas:** habiendo puesto en marcha el plan de acción, un determinado número de facturas serán auditadas para conocer el alcance del plan implementado y la reducción en causales de glosas.

**6- Retroalimentación:** en caso de persistir inconsistencias en la facturación, que no debieran presentarse. Se hará una retroalimentación al proceso reincidente en las causales de glosas.

**7- Reducción de glosas al 5%:** al finalizar todo el proceso la facturación en la IPS marchara de tal forma que se consiga el porcentaje propuesto o si es posible aun menos.

**8- Asesoramiento continuo:** no solo se hará el proceso antes mencionado. Además se hará un asesoramiento continuo de manera mensual por el tiempo que la IPS lo considere necesario. Adicionalmente se emplearan los procesos necesarios para conseguir que se mantenga la meta fijada o aun menos.

**Nota:** 5% se considera el nivel aceptado de glosas, aunque aun es mucho. Dependiendo el empeño y compromiso de la IPS de puede lograr un porcentaje aun menor.

## **CONCLUSIÓN**

Los procesos de formación que se ofrecen, garantizan la obtención de conocimientos y saberes necesarios para realizar de manera excelente la facturación en el sector salud y hacer una correcta auditoría de cuentas médicas. Este proceso de aprendizaje es importante que fuera de conocimiento de todas las personas que laboran en una institución prestadora de servicios de salud, y de esta manera puedan desempeñar mejor la labor aportando cada uno su grano de arena para el crecimiento de la organización.

Para mayores informes favor comunicarse con AFASALUD al teléfono 3017947544, E-mail [afasalud@hotmail.com](mailto:afasalud@hotmail.com), visite [www.afasalud.com.co](http://www.afasalud.com.co)